

# 物品展示、販売許可申請書兼許可書

令和 年 月 日

リージョンプラザ上越館長 宛て

## 申請者

(主催者) 住 所 \_\_\_\_\_

名 称 \_\_\_\_\_

担当者氏名 \_\_\_\_\_

電 話 ( ) - \_\_\_\_\_

F A X ( ) - \_\_\_\_\_

貴館において、次のような展示又は販売を行ないたいので申請します。なお、展示、販売にあたっては避難路・通路に支障ないようにするとともに、建物・設備に損傷を与えないように注意します。

1, 催物名	
2, 展示、販売する物品及び内容 (物品等名) ※実施場所の図面 (有・無)	
3, 展示、販売を必要とする理由	
4, 展示、販売の希望場所 ※基本は当館で場所を指定します。	5, 日 時 令和 年 月 日 時 分 から 令和 年 月 日 時 分 まで
6, 使用設備・備品等・仮設電源使用の (有・無)	
7, 会場における責任者 団体等名称 _____ 氏 名 _____ 電 話 ( ) - _____	8, 販売責任者 企業等名称 _____ 氏 名 _____ 電 話 ( ) - _____

令和 年 月 日

上記については、裏面の許可条件を付して許可いたします。

リージョンプラザ上越館長  
(公印省略)

## 物品の展示及び販売についての許可条件

- 1, 展示、販売を目的とする者、営利を目的として展示する者は、「物品販売許可申請書」により、申請をし、許可書の発行を受けること。
- 2, 展示、販売する商品は、開催される催事の進行及び参加に必要な物品に限る。
- 3, 販売された商品に対し、購入者より苦情等の申し出に対して責任をもって対処すること。
- 4, 展示、販売商品等の盗難について、当館は一切の責任を負いません。
- 5, 当館は冷暖房を実施します。冷暖房による商品への悪影響については当館として、一切の責任を負いませんので、適切な管理と措置を講ずること。  
(当日の気温、湿度等の状況により冷暖房は変わります。また、一部冷暖房を実施しない場所もあります。)
- 6, 指定の展示、販売の範囲をよく承知して、範囲内にて利用すると共に、通行の妨げにならないよう考慮すること。
- 7, 飲食物を販売する場合は上越保健所からの営業許可を得て、許可書を添付すること。
- 8, 火気の使用については（裸火の使用は禁止）上越北消防署に禁止行為の解除申請を行ない、許可を得て、許可書を添付すること。

上記許可条件の各事項を遵守し利用することを誓約します。

行催事名 \_\_\_\_\_

担当者又は会場における責任者

氏 名 \_\_\_\_\_

利用期間 令和 年 月 日から令和 年 月 日まで ( 日間)

この誓約に違反をした場合、また、この誓約に関して申請者と当館の間に協議が整わない紛争が生じた場合は許可を取り消す場合があります。